

Infos zur Raumnutzung im Haus des Engagements

Wir wünschen uns, dass alle Menschen die Möglichkeit haben, sich gesellschaftlich einzubringen, dafür stellen wir Räume, Qualifizierung, Vernetzungsmöglichkeiten und Öffentlichkeitsarbeit bereit. Wir freuen uns, dass ihr da seid und hoffen, dass ihr die Möglichkeit nutzt, euch mit anderen auszutauschen! Worum wir euch bitten, damit dieses Vorhaben gelingt:

Vor der Raumnutzung

- Ihr bucht den Raum über haus-des-engagements.de/raeume/raumanfrage/
- Wenn ihr den Raum doch nicht benötigt, bitte so früh wie möglich Bescheid per Mail stornieren
- Ihr unterzeichnet bei der ersten Nutzung einmalig die Raumnutzungsvereinbarung – dann bekommt ihr von uns den Türcode mitgeteilt. Sollte sich die Ansprechperson von euch ändern, teilt ihr uns das zeitnah mit.

Während der Raumnutzung

- Die Raumnutzung erfolgt auf eigene Gefahr. Für die Versicherung (Unfall-, Haftpflichtvers.) eurer Teilnehmenden seid ihr selbst verantwortlich. Wir haften nicht für den Verlust von Wertgegenständen. Im Hinterhaus gibt es eine Lost & Found Box, wo zurückgelassene Gegenstände gelagert werden.
- **Vorderhaus:** Zugang zum Haus über einen **Schlüssel der in einem Schlüsselfach im Hinterhaus hinterlegt ist**. Den Code dafür teilen wir der Kontaktperson von euch mit.
Hinterhaus: Zugang zum Haus über einen **Türcode**, den wir der Kontaktperson von euch mitteilen.
- Fahrräder bitte nur an der markierten Stange links im Innenhof abstellen. Für Autos stehen zwei **Parkplätze** im Innenhof sowie zwei Parkplätze links vor dem Haus (mit „Haus des Engagements“ markiert) zur Verfügung. Parkplätze dürfen nur genutzt werden, wenn ihr sie vorher bei uns gebucht habt.
- Bitte achtet auf eure **Lautstärke**, insbesondere wenn andere Gruppen in den Räumen sind. Nachtruhe ab 22 Uhr.
- **WLAN** für Gäste: Gast Haus des Engagements, Passwort: Zukunft_gestalten!
- **Küche:** Ihr könnt alles Geschirr und alle Lebensmittel nutzen, die mit „HdE“ gekennzeichnet sind. Bitte dafür eine Spende in die Kaffeekasse werfen. **Benutztes Geschirr in die Spülmaschine oder per Hand spülen!**
- **Müll:** Unbedingt die Mülltrennung beachten und ggf. in die großen Mülltonnen auf der linken Seite des Hauses entleeren (Achtung: nur mit HdE beschriftete Tonnen verwenden, nicht die der Nachbarn!). Größere Mengen Müll nehmt ihr mit nach Hause und entsorgt diese dort.
- **Flyer** können auf dem 1. Regal (Hinterhaus) bzw. auf dem Flyerboard (Vorderhaus) ausgelegt werden; **Poster** können im Flur aufgehängt werden. Voraussetzung: unkommerzieller, nicht parteipolitischer Zweck.
- Beim Verlassen **Tisch** abwischen, **Möbel** wie zuvor anordnen (s. Bild am Ausgang des Raums „Checkup vor dem Gehen“), **Boden** fegen / saugen, **Licht und Heizung aus**, **Fenster** schließen. Geräte ausschalten. Putzmaterialien befinden sich im Hinterhaus im weißen Wandschrank im Treppenhaus oben.
- Die Räume im Hinterhaus werden tagsüber von CoWorker*innen genutzt, die bereit sind, die Räume mit euch zu teilen. Deren Geräte, Unterlagen und Utensilien sind für euch tabu! Bürostühle stellt ihr **an genau denselben Arbeitsplatz** zurück. Die dunkelroten Polsterstühle kommen in die Meetingräume.
- Raum Türkis soll aufgrund von Allergien anderer Nutzer*innen möglichst wollefrei und glutenfrei sein - möglichst keine tierischen Woll Sachen anziehen und möglichst keine glutenthaltige Speisen konsumieren.
- Wenn ihr die Räume gegen **Spende** nutzt, bitte das Geld in dem Körbchen am Eingang hinterlassen oder überweisen. IBAN: DE82 4306 0967 7918 7153 01, Kontoinhaber: Haus des Engagements e.V.
- Wenn ihr als letzte das HdE verlasst: **Türen oben und unten mit Code abschließen bzw. Schlüssel zurücklegen**.

Kontakt